



INITIATION ET PERFECTIONNEMENT INFORMATIQUE

- **Prise en main de l'outil informatique**
- **Initiation aux logiciels de bureautique (Word, Excel, Powerpoint...)**
- **Perfectionnement aux logiciels de bureautique (Word, Excel, Powerpoint...)**
- **Développer et / ou renforcement de ses compétences**
- **Formation en centre ou sur le lieu de travail**